



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

23 декабря 2013 года

Челябинск

№ 01/ 4826

Об утверждении состава и Положения
о государственной экзаменационной
комиссии Челябинской области в 2014 году

В соответствии с Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 октября 2011 года № 2451, в целях организации и координации работ по подготовке и проведению единого государственного экзамена в Челябинской области в 2014 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые

1) состав государственной экзаменационной комиссии Челябинской области для проведения единого государственного экзамена в 2014 году;

2) Положение о государственной экзаменационной комиссии Челябинской области.

2. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, довести до сведения участников единого государственного экзамена 2014 года:

1) состав государственной экзаменационной комиссии Челябинской области;

2) Положение о государственной экзаменационной комиссии Челябинской области.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.И. Кузнецов

УТВЕРЖДЁН
приказом Министерства образования и
науки Челябинской области
от 23.12.2013 г. № 01/ 4826

Состав
государственной экзаменационной комиссии Челябинской области
для проведения единого государственного экзамена в 2014 году

1. Кузнецов Александр Игоревич (председатель) - Министр образования и науки Челябинской области;
2. Коузова Елена Александровна (заместитель председателя) - заместитель министра образования и науки Челябинской области;
3. Тюрина Елена Александровна (заместитель председателя) - начальник управления общего и специального (коррекционного) образования Министерства образования и науки Челябинской области;
4. Костромцова Вероника Владимировна (ответственный секретарь) - начальник отдела организации государственной (итоговой) аттестации Министерства образования и науки Челябинской области;
5. Айткулова Любовь Викторовна - начальник отдела государственной аккредитации Министерства образования и науки Челябинской области;
6. Белова Ирина Сергеевна - заместитель начальника Управления образования администрации Коркинского муниципального района (по согласованию);
7. Зайко Елена Михайловна - начальник управления профессионального образования Министерства образования и науки Челябинской области;
8. Казакова Галина Михайловна - заместитель министра образования и науки Челябинской области;
9. Манекина Лариса Юрьевна - заместитель начальника Управления по делам образования города Челябинска (по согласованию);
10. Полетавкин Александр Иванович - сотрудник Управления ФСБ России по Челябинской области (по согласованию);

11. Пономарёва
Ирина Роландовна - директор областного государственного бюджетного учреждения «Областной центр информационного и материально-технического обеспечения образовательных учреждений, находящихся на территории Челябинской области» (по согласованию);
12. Соловьёв
Андрей Юрьевич - директор МОУ СОШ № 44 Копейского городского округа, руководитель Президиума съезда руководителей общеобразовательных учреждений Челябинской области (по согласованию);
13. Сыркина
Елена Георгиевна - председатель Челябинской региональной общественной организации «Совет родителей, обучающихся и воспитанников образовательных учреждений Челябинской области», член общественного совета по семейной и демографической политике Законодательного собрания Челябинской области (по согласованию);
14. Тубер
Игорь Иосифович - директор ФГОУ СПО Южно-Уральский государственный технический колледж (по согласованию);
15. Шатин
Андрей Юрьевич - ректор ФГБОУ ВПО «Челябинский государственный университет», депутат Городской думы г. Челябинска, Председатель комиссии по делам молодежи, физической культуре и спорту Общественной палаты Челябинской области (по согласованию);
16. Шестаков
Александр Леонидович - ректор ФГБОУ ВПО «Южно-Уральский государственный университет», депутат Законодательного собрания Челябинской области (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства образования
и науки Челябинской области
от 23.12.2013 г. № 01/ 4826

Положение о государственной экзаменационной комиссии
Челябинской области

I. Общие положения

1. Положение о государственной экзаменационной комиссии Челябинской области (далее – Положение) разработано на основании Порядка проведения единого государственного экзамена, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 октября 2011 г. № 2451.

2. Государственная экзаменационная комиссия Челябинской области (далее – ГЭК) создается в целях:

1) организации и координации работ по подготовке и проведению единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в Челябинской области;

2) обеспечения соблюдения прав участников ЕГЭ.

3. ГЭК в своей работе руководствуется:

1) законодательством Российской Федерации;

2) Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 октября 2011 г. № 2451;

3) нормативными документами Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор), Министерства образования и науки Челябинской области по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в том числе в форме ЕГЭ;

4) методическими и инструктивными материалами федеральных уполномоченных организаций;

5) настоящим Положением о ГЭК Челябинской области.

II. Состав и структура ГЭК

4. В состав ГЭК включаются представители органов государственной власти Челябинской области, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организаций, расположенных на территории Челябинской области, а также общественных объединений и организаций в соотношении, обеспечивающем представительство всех заинтересованных сторон.

Председателем ГЭК является Министр образования и науки Челябинской области.

Количественный состав ГЭК – не более 20 человек.

5. Персональный состав ГЭК утверждается приказом Министерства образования и науки Челябинской области.

6. Состав ГЭК и Положение о ГЭК доводится до сведения участников ЕГЭ, их родителей (законных представителей), руководителей образовательных организаций не позднее, чем за 1 месяц до начала проведения ЕГЭ.

III. Полномочия и функции ГЭК

7. ГЭК осуществляет свою работу на территории Челябинской области на этапах подготовки и проведения ЕГЭ.

8. Срок полномочий ГЭК составляет один год.

9. В рамках организации и проведения ЕГЭ в Челябинской области ГЭК:

1) согласует предложения Министерства образования и науки Челябинской области по

местам регистрации на сдачу ЕГЭ;

местам расположения пунктов проведения ЕГЭ (далее - ППЭ);

персональному составу руководителей и организаторов ППЭ по каждому общеобразовательному предмету;

персональному составу предметных комиссий Челябинской области;

персональному составу уполномоченных представителей ГЭК;

2) координирует работу предметных комиссий;

3) обеспечивает соблюдение установленного порядка проведения ЕГЭ на территории Челябинской области, в том числе:

направляет своих уполномоченных представителей в ППЭ и уполномоченную организацию, осуществляющую функции регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ), для осуществления контроля за ходом проведения ЕГЭ и за соблюдением режима информационной безопасности при проведении ЕГЭ;

осуществляет взаимодействие с общественными наблюдателями по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ЕГЭ и с уполномоченной организацией, осуществляющей функции РЦОИ;

4) рассматривает на своём заседании результаты проведения ЕГЭ в Челябинской области и в установленных Порядком проведения ЕГЭ случаях принимает решения об утверждении или отмене результатов ЕГЭ участников ЕГЭ.

10. Решения ГЭК оформляются протоколами.

IV. Полномочия председателя и членов ГЭК

11. Руководство работой ГЭК осуществляют председатель и заместители председателя ГЭК.

12. Председатель ГЭК осуществляет общее руководство работой ГЭК, определяет график её работы, распределение обязанностей между членами ГЭК, ведёт заседания ГЭК, утверждает рабочую документацию, контролирует исполнение решений ГЭК.

13. Заместитель председателя ГЭК обеспечивает координацию работы членов ГЭК, готовит проекты документов, выносимых на рассмотрение ГЭК, осуществляет контроль выполнения графика работы ГЭК, в отсутствие председателя ГЭК выполняет его обязанности.

14. Председатель, его заместитель, члены ГЭК несут ответственность за соответствие деятельности ГЭК требованиям законодательных и нормативных документов.

15. Ответственный секретарь организует делопроизводство ГЭК и несёт ответственность за его ведение и сохранность документов.

16. Член ГЭК вправе:

- 1) участвовать в работе предметных комиссий Челябинской области;
- 2) присутствовать при проведении ЕГЭ в ППЭ;
- 3) контролировать по поручению ГЭК ход проведения ЕГЭ и соблюдение режима информационной безопасности при проведении ЕГЭ в ППЭ и в РЦОИ;
- 4) взаимодействовать с общественными наблюдателями по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ЕГЭ;
- 5) информировать в рамках своих полномочий руководство ГЭК о ходе проведения ЕГЭ и возникающих проблемах;
- 6) требовать в случае несогласия с решением, принятым ГЭК, внесения в протокол особого мнения или излагать его в письменной форме в заявлении на имя председателя ГЭК;
- 7) вносить предложения по совершенствованию организации работы ГЭК, условий проведения ЕГЭ в Челябинской области.

17. Член ГЭК обязан:

- 1) участвовать в заседаниях ГЭК;
- 2) выполнять возложенные на него функции в соответствии с Положением о ГЭК и решениями ГЭК;
- 3) соблюдать требования нормативных документов, регулирующих проведение ЕГЭ;
- 4) соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проведении ЕГЭ.

18. Члены ГЭК как должностные лица, исполняющие организационно-распорядительные функции в государственных и муниципальных учреждениях и организациях, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за ненадлежащее выполнение своих обязанностей и злоупотребление служебным положением.

V. Организация работы ГЭК

19. ГЭК проводит свои заседания в соответствии с графиком работы, в случае необходимости председателем ГЭК может быть назначено внеочередное заседание ГЭК.

20. Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов от списочного состава ГЭК. В случае равенства голосов председатель ГЭК имеет право решающего голоса.

21. Решения ГЭК по вопросам, отнесенным к её компетенции, оформляются протоколами, которые подписываются председателем, заместителем председателя и ответственным секретарем.

22. Решения ГЭК в рамках её полномочий являются обязательными для всех образовательных организаций и лиц, участвующих в организации и проведении ЕГЭ на территории Челябинской области. Организация исполнения решений ГЭК обеспечивается распорядительными документами Министерства образования и науки Челябинской области.